



Российская Федерация
Ханты - Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5» -
«ШКОЛА ЗДОРОВЬЯ И РАЗВИТИЯ»**

628462 г. Радужный, микрорайон 7, дом № 25
телефоны: директор 2-46-43
приемная (факс) 3-49-15
e-mail: mousoch5@rambler.ru

ИНН 8609014318 Комитет финансов
(МОУ СОШ № 5 л/с 230200011)
Р/с 40204810700000000040 БИК 047162000
РКЦ Ханты – Мансийск г.Ханты - Мансийск

Участие в работе методических объединений учителя Зайдуллиной С.У.

Направление работы	Формы участия	Степень участия, результат (ссылка на подтверждающие документы)
ГМО учителей 1 классов. Семинар.	Доклад по теме: "О требованиях к программам курсов внеурочной деятельности начального общего образования (в рамках подготовки к проведению оценки программ курсов внеурочной деятельности по тематическим направлениям: финансовая грамотность, социокультурные истоки для включения в муниципальный банк данных) "	Приказ УО от 14 ноября 2019 г. № 619
ГМО учителей 2 классов.	Доклад по теме: «О повышении мотивации к обучению слабоуспевающих обучающихся».	Приказ УО от 05 ноября 2022 г. № 479
ГМО учителей 3 классов.	Тема: «Анализ практики внедрения наставничества (учитель – ученик; ученик – ученик)».	Приказ УО от 12 ноября 2021 г. № 504
ГМО учителей 4 классов.	Тема выступления: «Об образовательных технологиях, обеспечивающих реализацию деятельностного подхода в обучении».	Приказ УО от 28 октября 2022 г. № 450
ГМО учителей 1 классов	Тема: «О проектной деятельности учащихся в рамках урочной и внеурочной деятельности по предмету (предметной области) в соответствии с требованиями ФГОС».	Приказ УО от 31 октября 2023 г. № 450

Директор школы

В.А. Базанов

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от « 14 » ноября 2019 г.

№ 619

О проведении заседаний
городских методических объединений

В соответствии с планом работы управления образования на 2019/2020 учебный год с целью оказания помощи педагогам в улучшении организации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, позиционирования опыта работы педагогов на муниципальном уровне, координации образовательной политики в городе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести заседания городских методических объединений на базе образовательных организаций согласно программе проведения заседаний (приложение).

2. Руководителям МБОУ СОШ № 2 (Н.А.Вардия), МБОУ СОШ № 3 (Е.В. Малафеева), МБОУ СОШ № 4 (М.А.Ящук), МБОУ СОШ № 5 (В.А.Базанов), МБОУ СОШ № 6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ № 8 (Р.Н. Шаяхметова):

2.1. Довести данный приказ до сведения руководителей и членов городских методических объединений.

2.2. Создать условия для проведения заседаний городских методических объединений.

3. Руководителям городских методических объединений предоставить в трехдневный срок после проведения заседания протокол заседания в электронном виде на e-mail svmaksakova_uo@mail.ru.

4. Ответственность за качество проведения заседаний городских методических объединений возложить на руководителей ГМО.

5. Ответственность за выполнение пункта 2 возложить на руководителей образовательных организаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Радужный Е.М.Пархоменко.

И.о. начальника

М.А.Слободчикова

Программа проведения заседаний городских методических объединений

Дата и время	Место проведения (ОО)	Место проведения (кабинет)	Тема доклада, выступления	Ф.И.О. докладчика, выступающего	Место работы докладчика, выступающего	Должность
11. ГМО учителей 1-х классов , руководитель Урсаки Е.Ю.						
16.11.2019 10.00	МБОУ СОШ №5	каб. 1-9	1. О планировании работы ГМО на 2019/2020 учебный год.	Урсаки Е.Ю.	МБОУ СОШ № 5	учитель
			2. О способах (мероприятия, действия) достижения результатов, указанных в региональных проектах «Современная школа» и «Успех каждого ребенка», которые входят в портфель нацпроекта «Образование»: «Современная школа» ставит следующую задачу: не менее 70% обучающихся общеобразовательных организаций вовлечены в различные формы сопровождения и наставничества. В региональном проекте «Успех каждого ребенка» задача звучит так: не менее чем 70% обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, вовлечены в различные формы наставничества.	Урсаки Е.Ю.	МБОУ СОШ № 5	учитель
			3. Об итогах проведения стратегической сессии «Достижение стратегических целей национального проекта «Образование»: задачи и направления изменений системы образования»	Урсаки Е.Ю.	МБОУ СОШ № 5	учитель
			4. Семинар по теме: "О требованиях к программам курсов внеурочной деятельности начального общего образования (в рамках подготовки к проведению оценки программ курсов внеурочной деятельности по тематическим направлениям: финансовая грамотность, социокультурные истоки для включения в муниципальный банк данных)".	Зайдуллина С.У., Бритикова Р.У.	МБОУ СОШ № 5	учитель
			3. Круглый стол по теме: "Формирование плана методических мероприятий, направленных на повышение качества образования".	Урсаки М.П.	МБОУ СОШ № 5	учитель

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от « 05 » ноября 2020 г.

№ 449

О проведении заседаний
городских методических объединений

В соответствии с планом работы управления образования на 2020/2021 учебный год с целью оказания помощи педагогам в улучшении организации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, позиционирования опыта работы педагогов на муниципальном уровне, координации образовательной политики в городе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести заседания городских методических объединений в дистанционном режиме он-лайн формате согласно программе проведения заседаний (приложение).

2. Руководителям МБОУ СОШ № 2 (Н.А. Вардия), МБОУ СОШ № 3 (С.Н. Ротару), МБОУ СОШ № 4 (М.А. Ящук), МБОУ СОШ № 5 (В.А. Базанов), МБОУ СОШ № 6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ № 8 (Р.Н. Шаяхметова) довести данный приказ до сведения руководителей и членов городских методических объединений.

3. Руководителям городских методических объединений предоставить в трехдневный срок после проведения заседания протокол заседания в электронном виде на e-mail svmaksakova_uo@mail.ru.

4. Ответственность за качество проведения заседаний городских методических объединений возложить на руководителей ГМО.

5. Ответственность за выполнение пункта 2 возложить на руководителей образовательных организаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Радужный Е.М.Пархоменко.

Исполняющий обязанности
начальника управления



М.А. Слободчикова

11. ГМО учителей 2-х классов, руководитель Ураски Е.Ю.						
06.11.2020		zoom	О планировании работы ГМО на 2020/2021 учебный год.	Ураски Е.Ю.	МБОУ СОШ№5	Учитель
			О проектной деятельности учащихся в рамках урочной и внеурочной деятельности по предмету (предметной области) в соответствии с требованиями ФГОС .	Бритикова Р.У.	МБОУ СОШ№5	Учитель
			Анализ практики внедрения наставничества (учитель- ученик; ученик-ученик;).	Ураски Е.Ю.	МБОУ СОШ№5	Учитель
			О повышении мотивации к обучению слабоуспевающих обучающихся.	Зайдуллина С.У.	МБОУ СОШ№5	Учитель
12. ГМО учителей 1 классов, руководитель Попова М.Н.						
14.11.2020 10.00		zoom	О планировании работы ГМО на 2020/2021 учебный год	Попова М.Н.	МБОУ СОШ №6	учитель начальных классов, руководитель ГМО
			Об эффективных приемах работы с детьми, испытывающими трудности в освоении русского языка, направленных на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы	Попова М.Н.	МБОУ СОШ №6	учитель начальных классов, руководитель ГМО
			О повышении мотивации к обучению слабоуспевающих обучающихся.	Шляхтурова Е.А.	МБОУ СОШ №6	учитель начальных классов

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «12» ноября 2021 г.

№ 504

О проведении заседаний
городских методических объединений

В соответствии с планом работы управления образования на 2021/2022 учебный год с целью оказания помощи педагогам в улучшении организации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, позиционирования опыта работы педагогов на муниципальном уровне, координации образовательной политики в городе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести заседания городских методических объединений в очном формате согласно программе проведения заседаний (приложение).

2. Руководителям МБОУ СОШ № 2 (Н.А.Вардия), МБОУ СОШ № 3 (О.В. Пахтыбаева), МБОУ СОШ № 4 (М.А.Ящук), МБОУ СОШ № 5 (В.А.Базанов), МБОУ СОШ № 6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ № 8 (Р.Н. Шаяхметова) довести данный приказ до сведения руководителей и членов городских методических объединений.

3. Руководителям городских методических объединений предоставить в трехдневный срок после проведения заседания протокол заседания в электронном виде на e-mail ahmametevaav@mail.ru.

4. Ответственность за качество проведения заседаний городских методических объединений возложить на руководителей ГМО.

5. Ответственность за выполнение пункта 2 возложить на руководителей образовательных организаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Радужный Е.М.Пархоменко.

Временно исполняющий обязанности
начальника управления



М.А. Слободчикова

11. ГМО учителей 3-х классов, руководитель Урсаки Е.Ю.

20.11.2021	МБОУ СОШ № 5	Кабинет 1-9	О планировании работы ГМО на 2021/2022 учебный год.	Урсаки Е.Ю.	МБОУ СОШ №5	Руководитель ГМО, учитель начальных классов
			Внедрение методологии (Целевой модели) наставничества. О формах наставничества.	Урсаки М.П.	МБОУ СОШ №5	Руководитель ГМО, учитель начальных классов
			Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы с учетом достижения целей, устанавливаемых ФГОС.	Бритикова Р.У.	МБОУ СОШ №5	Руководитель ГМО, учитель начальных классов
			Анализ практики внедрения наставничества (учитель-ученик; ученик-ученик)	Зайдуллина С.У.	МБОУ СОШ №5	Учитель начальных классов

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «28» октября 2022 г.

№ 450

О проведении заседаний
городских методических объединений

В соответствии с планом работы управления образования на 2022/2023 учебный год с целью оказания помощи педагогам в улучшении организации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, позиционирования опыта работы педагогов на муниципальном уровне, координации образовательной политики в городе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести заседания городских методических объединений в очном формате согласно программе проведения заседаний (приложение).

2. Руководителям МБОУ СОШ № 2 (Н.А.Вардия), МБОУ СОШ № 3 (О.В. Пахтыбаева), МБОУ СОШ № 4 (М.А.Ящук), МБОУ СОШ № 5 (В.А.Базанов), МБОУ СОШ № 6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ № 8 (Р.Н. Шаяхметова) довести данный приказ до сведения руководителей и членов городских методических объединений.

3. Руководителям городских методических объединений предоставить в пятидневный срок после проведения заседания протокол заседания в электронном виде на e-mail ahmametevaav@mail.ru.

4. Ответственность за качество проведения заседаний городских методических объединений возложить на руководителей ГМО.

5. Ответственность за выполнение пункта 2 возложить на руководителей образовательных организаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации города Радужный Е.М.Пархоменко.

Временно исполняющий обязанности
начальника управления

М.А. Слободчикова

11. ГМО учителей 4-х классов, руководитель Урсаки Е.Ю.						
03.11.2022	МБОУ СОШ № 5	Кабинет 1-9	О планировании работы ГМО на 2022/2023 учебный год.	Урсаки Е.Ю.	МБОУ СОШ № 5	Руководитель ГМО, учитель начальных классов
			О подготовке обучающихся к участию в Общероссийской олимпиаде школьников.	Урсаки М.П.	МБОУ СОШ № 5	Учитель начальных классов
			О методической и профессиональной компетентности педагога как условия его эффективной деятельности в достижении современного качества образования.	Бритикова Р.У.	МБОУ СОШ № 5	Учитель начальных классов
			Об образовательных технологиях, обеспечивающих реализацию деятельностного подхода в обучении.	Зайдуллина С.У.	МБОУ СОШ № 5	Учитель начальных классов

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменской области
город Радужный

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ

П Р И К А З

от «31» октября 2023 г.

№ 450

О проведении заседаний
городских методических объединений

В соответствии с приказами управления образования от 12.09.2023 № 388 «Об утверждении состава руководителей городских методических объединений», от 30.10.2023 № 452 «Об утверждении плана работы городских методических объединений на 2023/2024 учебный год», от 31.10.2023 № 455 «Об изменении состава руководителей городских методических объединений» с целью позиционирования опыта работы педагогов на муниципальном уровне, координация образовательной политики в городе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести заседания городских методических объединений в очном формате согласно программе проведения заседаний (приложение).

2. Руководителям МБОУ СОШ № 2 (Н.А.Вардия), МБОУ СОШ № 3 (О.В. Пахтыбаева), МБОУ СОШ № 4 (М.А.Ящук), МБОУ СОШ № 5 (В.А.Базанов), МБОУ СОШ № 6 (Е.Г. Трофименко), МБОУ СОШ № 8 (Р.Н. Шахметова) довести данный приказ до сведения руководителей и членов городских методических объединений.

3. Руководителям городских методических объединений:

3.1. Разместить в сетевом сообществе образования Югры «Школлеги» информацию и методические материалы, представленные на заседаниях городских методических объединений (далее – ГМО), по ключевым направлениям: Федеральные основные общеобразовательные программы, Федеральные государственные образовательные стандарты, функциональная грамотность, профессиональная ориентация обучающихся, военно-патриотическое воспитание, проектная деятельность обучающихся, работа со слабоуспевающими и с одаренными обучающимися, использование цифровых образовательных ресурсов ФГИС «Моя школа», ЦОП ХМАО-Югры.

3.2. Включить в протоколы заседаний ГМО ссылки на размещенные материалы.

3.3. Предоставить в пятидневный срок после проведения заседания протоколы заседаний ГМО в электронном виде на e-mail govskayala@inbox.ru.

4. Ответственность за выполнение пункта 2 возложить на руководителей образовательных организаций, за выполнение пункта 3, за качество проведения заседаний – на руководителей городских методических объединений.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
начальника управления

Н.С. Плахотникова

4. ГМО учителей 1-х классов, руководитель Урсаки Елена Юрьевна

09.11.2023 14.00	МБОУ СОШ № 2	Кабинет 1-9 	О планировании работы ГМО на 2023/2024 учебный год.	Урсаки Е.Ю.	МБОУ СОШ № 5	Руководитель ГМО, учитель начальных классов
			О реализации военно-патриотического воспитания с учётом требований и нововведений в Российском законодательстве в 2023-2024 учебном году.	Урсаки М.П.	МБОУ СОШ № 5	Руководитель ГМО, учитель начальных классов
			О проектной деятельности учащихся в рамках урочной и внеурочной деятельности по предмету (предметной области) в соответствии с требованиями ФГОС.	Зайдуллина С.У.	МБОУ СОШ № 5	Учитель начальных классов
			Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы с учетом достижения целей, устанавливаемых ФГОС.	Бритикова Р.У.	МБОУ СОШ № 5	Учитель начальных классов